




La mise en place d'un PPS

Annie Jullien – Christine Gétin


www.tdah-france.fr 24 mars 2007 1



La demande de PPS

- ◆ **Auprès de qui ?**
 - **La MDPH**
 - Annuaire – internet – 1 par département
 - Demande de dossier MDPH enfant ou adulte
 - **De l'enseignant référent**
 - Le directeur de l'école – le chef d'établissement
 - Demande de PPS
 - **Du médecin scolaire**
 - Le directeur de l'école – le chef d'établissement - Inspection ASH
 - Demande de PPS

www.tdah-france.fr 24 mars 2007 2




Le dossier MDPH

- ◆ **Volet scolaire**
 - **Demandes des parents**
 - Aide Educative Enfant Handicapé (AEEH)
 - Orientation scolaire
 - Aménagements du temps scolaire
 - Aménagements examens (médecin scolaire)
 - Auxiliaire de vie scolaire AVS
 - Matériel pédagogique
 - Aménagements pédagogiques
 - **PPS**
- ◆ **Volet administratif**
 - **A remplir par la famille**
- ◆ **Volet médical**
 - **Médecin qui a posé le diagnostic**
 - Bilans ortho, neuropsy, psychot, psychologue..
 - Certificat du médecin

Sous enveloppe cachetée
Dossier Médical

www.tdah-france.fr 24 mars 2007 3




Le PPS – enseignant référent

- ◆ **Fixe par écrit la date de RdV pour le PPS**
 - Réunit équipe éducative
- ◆ **Écrit le PPS**
- ◆ **Communique aux parents**
 - **Observations éventuelles des parents**
- ◆ **Transmet à la MDPH**
- ◆ **Au directeur de l'établissement**

Le parent
L'enseignant référent
Directeur ou principal
Le CPE ou surveillant
L'enseignant ou professeur principal
Médecin scolaire
Assistante sociale
Intervenants externes à la demande des parents
Une personne de son choix (association)

www.tdah-france.fr 24 mars 2007 4



Contenu du PPS

- ◆ **Orientation scolaire**
- ◆ **Aménagement du temps scolaire**
- ◆ **AVS**
- ◆ **Matériel pédagogique**
- ◆ **Aménagements des examens**
 - 1/3 temps
- ◆ **Prise de médicaments**
- ◆ **Aménagements pédagogiques**

www.tdah-france.fr 24 mars 2007 5




Aménagements pédagogiques Troubles attentionnels

- ◆ **Placer l'enfant de façon à**
 - Limiter les distracteurs
 - Canaliser facilement son attention
- ◆ **Consignes**
 - Une seule à la fois
 - Ecrites au tableau
 - Reformuler
 - faire reformuler
- ◆ **Fragmenter les tâches**
- ◆ **L'encourager, si besoin l'aider à démarrer**
- ◆ **Utiliser des codes visuels**
 - Couleurs de cahiers
 - Panneau de rappels au mur
- ◆ **Photocopies des leçons**
 - documents aérés
- ◆ **Vérifier la prise des devoirs et leçons**
- ◆ **Ne pas pénaliser les oublis ou les pertes.**
 - Encourager l'enfant chaque fois qu'il a son matériel

Privilégier la qualité à la quantité


www.tdah-france.fr 24 mars 2007 6

SUPERS TDAH FRANCE **Organisation** 

- ◆ Objets marqués à son nom
- ◆ Des cahiers / classeurs
- ◆ Un code couleur par matière
- ◆ Faire des check List de routine
- ◆ Gestion de l'espace
 - Un bureau rangé
 - Le strict nécessaire
- ◆ Gestion du temps
 - Des emplois du temps
 - Utiliser la pendule
 - Fractionner les temps

Encourager et soutenir les efforts de l'enfant


www.tdah-france.fr 24 mars 2007 7

SUPERS TDAH FRANCE **Impulsivité, Hyperactivité** 

Prévenir le besoin de bouger et les crises


- ◆ Renforcer les comportements adaptés
- ◆ Pour permettre de bouger
 - Distribuer les feuilles
 - Aller chercher des craies, stylos etc..
 - Transmettre des informations....
 - Utiliser une gomme « mie de pain »
- ◆ Pour éviter les crises
 - Permettre à l'enfant de sortir,
 - avoir convenu à l'avance d'un lieu où il peut se rendre au cas où la tension en classe est trop forte
 - à la demande de l'élève ou de l'enseignant.

www.tdah-france.fr 24 mars 2007 8

SUPERS TDAH FRANCE **Parcours du PPS** 

- ◆ Envoi du PPS par l'enseignant référent à la MDPH
 - Obtenir un double du PPS
- ◆ Evaluation du PPS par l'équipe pluridisciplinaire
 - Accepte ou pas le PPS et transmet à la CDA
 - Présence possible des parents
- ◆ Réunion de la CDAPH
- ◆ Notification de la décision
 - Aux parents,
 - À l'enseignant référent
 - Transmet à l'établissement
 - Le PPS doit être appliqué

www.tdah-france.fr 24 mars 2007 9

SUPERS TDAH FRANCE **Recours - Suivi** 

- ◆ Recours gracieux
 - Par simple lettre à la MDPH
 - Convocation des parents et réexamen du dossier
- ◆ Recours contentieux
 - A la sécurité sociale
- ◆ Suivi
 - Révisable tous les ans
 - Sur demande des parents ou de l'EN

www.tdah-france.fr 24 mars 2007 10